ПОГОДЖУЮ: ЗАТВЕРДЖУЮ:

Начальник відділу освіти Директор КУ «ІНКЛЮЗИВНО-РЕСУРСНИЙ ЦЕНТР»

Бориславської міської ради БОРИСЛАВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е. Качмарчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Дидик

«29» грудня 2022 р. «29» грудня 2022 р.

**ПЛАН РОБОТИ**

**КОМУНАЛЬНОЇ УСТАНОВИ**

**«ІНКЛЮЗИВНО-РЕСУРСНИЙ ЦЕНТР»**

**БОРИСЛАВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**на 2023 рік**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Захід** | **Відповідальний** | **Партнери** | **Індикатори**  **виконання** | **Термін**  **виконання** | **Примітки** |
| **І. Організаційна робота** | | | | | | |
| 1 | Розроблення, внесення змін та доповнень документації щодо організації та функціонування ІРЦ, Розробка внутрішніх організаційно-правових документів | директор  Алла Дидик |  |  | Протягом року |  |
| 2 | Удосконалення науково-методичного забезпечення, матеріальної бази діяльності ІРЦ (матеріалів для поточної діяльності фахівців інклюзивно-ресурсного центру) | директор  Алла Дидик | Відділ освіти, спонсорська допомога |  | Протягом року |  |
| 3 | Взаємодія з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, закладами освіти, охорони здоров’я, соціального захисту, службами у справах дітей, громадськими об’єднаннями щодо надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових послуг дітям з особливими освітніми потребами, починаючи з раннього віку, в разі потреби – із залученням відповідних спеціалістів. | директор  Алла Дидик |  | Укладання угод про співпрацю з ІРЦ | Протягом року |  |
| 4 | Співпраця з громадськими організаціями, Всеукраїнськими та Міжнародними благодійними фондами | директор А. Дидик |  | Угода про співпрацю з ІРЦ | Протягом року |  |
| 5 | Укладення Договору про взаємодію та співпрацю КУ «ІРЦ» Бориславської міської ради та Східницької ТГ з питань забезпечення прав осіб з особливими освітніми потребами, що проживають, навчаються на території Східницької територіальної громади на здобуття освіти. | директор  Алла Дидик | Відділ освіти | Договір про співпрацю з ІРЦ | Січень-лютий |  |
| 6 | Забезпечення функціонування установи відповідно до Статуту та покладених на ІРЦ завдань | директор  Алла Дидик |  |  | Протягом року |  |
| 7 | Розроблення та затвердження річного плану роботи. | директор  Алла Дидик |  |  | Грудень 2022 року |  |
| **ІІ. Інформаційно-аналітична діяльність** | | | | | | |
| 1 | Ведення реєстру осіб, які пройшли комплексну оцінку і перебувають на обліку в ІРЦ. | Фахівці ІРЦ  Директор |  | Реєстр в електронному | Постійно |  |
| 2 | Ведення реєстру закладів дошкільної, загальної середньої, професійної (професійно-технічної) та інших закладів освіти, які забезпечують здобуття загальної середньої та фахової освіти. | Фахівці ІРЦ  Директор |  | Реєстр в електронному | Постійно |  |
| 3 | Ведення реєстру фахівців, які надають психолого-педагогічні, корекційно-розвиткові послуги особам з особливими освітніми потребами (за їхньою згодою) | Фахівці ІРЦ  Директор |  | Реєстр в електронному | Постійно |  |
| 4 | Підготовка звітної інформації про результати діяльності ІРЦ для засновника, відповідного структурного підрозділу з питань діяльності ІРЦ. | Директор |  | Звіт 1 ІРЦ | Січень |  |
| 5 | Підготовка звіту фахівця ІРЦ про результати надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових послуг, консультацій, проведених комплексних оцінок розвитку осіб з ООП, участь в семінарах, вебінарах, конференціях. | Фахівці:  М. Добуш  І. Гумен  І. Райхель |  | Звіт | Щомісяця |  |
| 6 | Щотижневе планування  діяльності. | Директор  Фахівці |  | Щотижневі графіки  роботи фахівців ІРЦ | Постійно |  |
| 7 | Ведення журналу обліку заяв. | Фахівець  М.Добуш |  | Реєстр в електронному та паперовому вигляді | Постійно |  |
| 8 | Ведення журналу обліку висновків про комплексну оцінку. | Фахівець  М. Добуш |  | Реєстр в електронному та паперовому вигляді | Постійно |  |
| 9 | Ведення особових справ  дітей, які пройшли комплексну оцінку. | Директор |  | Реєстр в електронному | Постійно |  |
| 10 | Висвітлення діяльності ІРЦ в засобах масової інформації, в соціальних мережах, на власному сайті. | Директор  А. Дидик  Фахівці:  І. Райхель | Міські ЗМІ, власний сайт, сторінка Фейсбук | Щотижневе оновлення  інформації на сайті,  публікації в місцевих ЗМІ | Протягом  року |  |
| **ІІІ. Експертно-діагностична діяльність** | | | | | | |
| 1 | Раннє виявлення дітей з особливими освітніми потребами | директор фахівці ІРЦ у співпраці з освітні-ми, мед. та соц. установами |  |  | По запиту |  |
| 2 | Первинний прийом батьків. | Директор  А. Дидик  Практичний психолог  М. Добуш | Батьки | Призначення часу та дати оцінки | Протягом року згідно поданих заяв в АС ІРЦ |  |
| 3 | Участь у комплексній багатопрофільній оцінці розвитку осіб з ООП, які навчаються у закладах дошкільної, загальної середньої освіти, професійної (професійно-технічної) освіти та не відвідують заклади освіти, в тому числі за допомогою методик: **Leiter-3** (вимірювання невербального інтелекту та когнітивних здібностей); **методики-PEP-3** (індивідуалізоване психоосвітнє оцінювання дітей з розладами аутистичного спектру, за методикою TЕACCH); **методики-WISK-IV** (вимірювання вербального інтелекту і когнітивних здібностей); **методики-CASD** (опитувальник розладів аутистичного спектру)), **Conners-3** (диференційна діагностика РДУГ і супутніх проблем), виявлення наявних труднощів, сильних та слабких сторін осіб, визначення рівня труднощів: функціонального, фізичного, інтелектуального, сіціоадаптаційного, визначення рівня соціальної адаптації, взаємовідносин з однолітками та дорослими. | Директор  Фахівці | Батьки | Висновок ІРЦ | Протягом 30 днів з моменту подачі заяви |  |
| 4 | Узагальнення результатів комплексної оцінки. Фахівці ІРЦ приймають колегіальне рішення:  - про потреби в адаптації, модифікації програм навчальних предметів;  - допоміжних засобів для навчання;  - в розумному пристосуванні;  - обсягу психолого-педагогічної допомоги дітям з ООП та корекційно- розвиткових послуг;  - рекомендований рівень підтримки в закладі освіти. Для особи з інвалідністю враховують індивідуальну програму реабілітації. | Директор  Фахівці |  | Висновок ІРЦ | Протягом 10 робочих днів, з дня обстеження |  |
| 5 | Обстеження внутрішньо переміщених осіб за зверненням батьків, та надання батькам/одному з батьків, або законним представникам особи результатів обстеження. | Директор  Фахівці |  | Висновок ІРЦ  Консультації фахівців | Протягом року, згідно звернень батьків/законних представників |  |
| **IV. Надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових послуг** | | | | | | |
| 1 | Проведення індивідуальних та групових занять з особами з особливими освітніми потребами в ІРЦ:  − дітям раннього та дошкільного віку, які не відвідують заклади дошкільної освіти;  − дітям, які здобувають освіту у формі педагогічного патронажу.  - зараховані в інклюзивні класи (групи) закладів освіти і не отримують додаткових психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових послуг за місцем навчання в період дії воєнного стану;  - здобувають освіту з використанням технологій  дистанційно-го навчання, але не отримують корекційно-розвиткових або психолого-педагогічних послуг за місцем навчання внаслідок особливостей психофізичного розвитку в період дії воєнного стану. | Фахівці | Батьки | Список дітей, графік занять, документація фахівців | Протягом  року |  |
| **V. Психолого-педагогічний супровід** | | | | | | |
| 1 | Участь в командах психолого-педагогічного супроводу осіб з особливими освітніми потребами у закладах загальної середньої та дошкільної освіти. | Директор Фахівці | Заклади освіти | Моніторинг динаміки розвитку дитини, визначення рівнів підтримки, методична допомого в розробленні ІПР | Протягом  року |  |
| 2 | Моніторинг динаміки розвитку особи шляхом взаємодії з батьками (законними представниками) дітей з ООП та закладами освіти, в яких вони навчаються. | Директор  Фахівці | Заклади освіти, батьки | Звіт про результати моніторингу, в тому числі результати виконання ІПР | Протягом  року |  |
| 3 | Проведення спільної наради завідуючих ЗДО та керівників загальноосвітніх навчальних закладів з питань наступності в навчанні випускників ЗДО, що навчалися за спеціальними програмами, обговорення подальшого освітнього маршруту випускників ЗДО. | Директор | ЗЗСО  ЗДО | Фотозвіт | Березень-квітень 2021р. |  |
| 4 | Організація на базі ЗДО міста в яких працюють вчителі-логопеди роботу по ранньому виявленню дітей з відхиленнями в розвитку, що не охопленні спеціальною допомогою. | Директор  Фахівці | Заклади освіти | Звіт про результати моніторингу | Протягом року |  |
| **VІ. Методична підтримка інклюзивного навчання** | | | | | | |
| 1 | Надання методичної допомоги щодо складання, виконання та коригування ІПР. | Директор Фахівці | Заклади освіти | Звіти | Протягом року |  |
| 2 | Надання методичної допомоги педагогічним працівникам закладів дошкільної, загальної середньої, професійної (професійно-технічної) та інших закладів освіти, які забезпечують здобуття загальної середньої освіти, батькам (одному з батьків) або законним представникам осіб з особливими освітніми потребами щодо особливостей організації надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових послуг таким дітям. | Директор  Фахівці | Заклади освіти | Звіти | Постійно |  |
| 3 | Створення банку методичних матеріалів на допомогу інклюзивному закладу (нормативно-правова база, програми навчання, методичні матеріали для фахівців, порадники для батьків). | Фахівці | Громадські організації,  ЦРПП | Методичні матеріали на сайті ІРЦ | Протягом року |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **VIІ. Інформаційно-просвітницька діяльність** | | | | | | |
| 1 | Свято для дітей за участю міського Союзу українок «Різдво на порозі» | Директор Фахівці  Союзянки | Матері дітей з ООП | Фотозвіт | 3 Січня 2023 |  |
| 3 | Засідання професійної спільноти асистентів вчителів та вихователів Бориславської ТГ, моніторинг виконання цілей ІПР | Директор | ЗЗСО | Фотозвіт | Згідно річного плану спільноти |  |
| 4 | Семінар «Реалізація корекційної складової в ЗЗСО. 1-ий рік навчання. Мотиваційний компонент школяра з РАС» | Директор | Фахівці НРЦ «Довіра» та ГО «ЛОГО» практичний психолог Софія Куба та вчитель-дефектолог Оксана Бокало | Фотозвіт | Січень-лютий |  |
| 6 | Нарада з адміністраціями ЗЗСО «Про особливості організації інклюзивного навчання в закладах освіти міста в 2022/2023 н.р.». | Директор | ЗЗСО | Фотозвіт | Березень |  |
| 7 | Нарада із адміністрацією закладів дошкільної освіти міста: «Інклюзивні групи. Команда супроводу дитини з особливими потребами». | Директор | ЗДО | Фотозвіт | Березень |  |
| 8 | Участь в обговоренні освітніх наукових програм першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти за спеціальністю 016 Спеціальна освіта спеціалізація 016.02 Олігофренопедагогіка в якості стейкхолдера Кам’янець-Подільського національного університету ім.І.Огієнка | Директор |  |  | За запитом |  |
| 9 | Проведення семінарів, тренінгів, майстер-класів, он-лайн нарад, тощо згідно річного плану фахівців ІРЦ (теми обираються за запитом корекційних педагогів, практичних психологів та та членів професійної спільноти) | Фахівці ІРЦ  Директор ІРЦ | Педагоги ЗЗСО ЗДО, психологи, батьки, корекційні педагоги | Фотозвіти  Публікації в соцмережах, на сайті ІРЦ, сторінці ІРЦ | Згідно річного плану фахівців  Протягом року |  |
| 10. | Новорічне свято для дітей, які відвідують корекційно-розвиткові заняття фахівців ІРЦ | Фахівці ІРЦ  Директор ІРЦ |  | Публікації в соцмережах, на сайті ІРЦ, сторінці ІРЦ | грудень |  |
| 11. | Цикл семінарів-тренінгів для корекційних педагогів, практичних психологів та та членів професійної спільноти на тему: «АВА- терапія. Подолання небажаної поведінки. Запуск та розвиток мовлення». | АВА терапіст  Роман Старовецький, центр «Полеталіс» |  | Публікації в соцмережах, на сайті ІРЦ, сторінці ІРЦ | Квітень-травень |  |
| **VIIІ. Консультативна робота** | | | | | | |
| 1 | Консультація батьків (одного з батьків) або законних представників осіб з особливими освітніми потребами стосовно мережі закладів дошкільної, загальної середньої, професійної (професійно-технічної) та інших закладів освіти, які забезпечують здобуття загальної середньої освіти, та зарахування до цих закладів. | Фахівці  Директор | Заклади освіти, ІРЦ | Реєстр закладів, пам’ятка для батьків щодо зарахування до закладів освіти | Протягом  року |  |
| 2 | Ознайомлення батьків (законних представників) дитини з висновком про комплексну оцінку, умовами навчання та надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових послуг дитині. | Директор  Фахівці | Заклади  освіти, ІРЦ | Висновок ІРЦ з підписом  батьків дитини з ООП, законних представників | Протягом  року |  |
| 3 | Індивідуальні консультування батьків/одного з батьків, або законних представників, батьків дітей внутрішньо-переміщених, з питань виховання та навчання дітей з особливими потребами:  \* труднощі адаптаційного періоду;  \* готовності дитини до навчання в нових умовах;  \* труднощі взаємостосунків з дітьми;  \* дозвілля дітей;  \* схильності, здібності дітей;  \* культура поведінки;  \* дитячі страхи;  \* емоційна сфера;  \* дитяча залежність. | Фахівці  директор | Висновок ІРЦ з підписом батьків дитини з ООП, законних представ-ників, неповно-літньої дитини (у разі виповнен-ня дитині 16 р.) | Звіти | Протягом року |  |
| 4 | Ознайомлення батьків (законних представни-ків) дитини з висновком про комплексну оцінку, умовами навчання та надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг дитині | Директор Фахівці |  |  |  |  |
| **ІХ. Підвищення кваліфікаційного рівня та фахової майстерності** | | | | | | |
| 1 | Навчання використанню сучасних міжнародних методик оцінки розвитку дитини, в тому числі методик по ранньому втручанню. | Директор  Фахівці | Інститут модернізації і змісту освіти, інші джерела | Свідоцтва | Протягом  року |  |
| 2 | Участь у семінарах тренінгах, конференціях, науково-практичних заходах з питань інклюзивного навчання. | Директор  Фахівці | Інститут післядипломної освіти, інші джерела | Свідоцтва | Протягом  року |  |
| 3 | Самопідготовка, опрацювання літератури з питань навчання дітей з ООП. | Директор  Фахівці |  | Звіт | Протягом  року |  |