ПОГОДЖЕНО: ЗАТВЕРДЖЕНО:

Начальник відділу освіти Директор інклюзивно-ресурсного центру

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е. Качмарчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Дидик

«\_\_\_\_\_» січня 2022 р. «\_\_\_\_\_» січня 2022 р.

**ПЛАН РОБОТИ**

**КОМУНАЛЬНОЇ УСТАНОВИ**

**«ІНКЛЮЗИВНО-РЕСУРСНИЙ ЦЕНТР»**

**БОРИСЛАВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**на 2022 рік**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Захід** | **Відповідальний** | **Партнери** | **Індикатори**  **виконання** | **Термін**  **виконання** | **Примітки** |
| **І. Організаційна робота** | | | | | | |
| 1 | Розроблення внутрішніх організаційно-правових документів (внесення змін до посадових інструкцій фахівців ІРЦ та ін.)  Розроблення колективного договору на 2022-2026 р. | Директор |  |  | До лютого 2022р. |  |
| 2 | Укріплення матеріально-технічної бази (придбання методичного, навчального та програмного забезпечення, предметів, матеріалів і обладнання, у т. ч. довгострокового користування). | Директор  А. Дидик | Відділ освіти, спонсорська допомога |  | Протягом року |  |
| 3 | Взаємодія з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, закладами освіти, охорони здоров’я, соціального захисту, службами у справах дітей, громадськими об’єднаннями щодо надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових послуг дітям з особливими освітніми потребами, починаючи з раннього віку, в разі потреби – із залученням відповідних спеціалістів. | Директор  А. Дидик |  | Укладання угод про співпрацю з ІРЦ | Протягом року |  |
| 4 | Налагодження співпраці з кафедрою соц. педагогіки ДДПУ ім. Франка (Бельгія) для обміну досвідом та подальших спільних навчань | Директор  А. Дидик |  | Угода про співпрацю з ІРЦ | Протягом року |  |
| **ІІ. Інформаційно-аналітична діяльність** | | | | | | |
| 1 | Ведення реєстру осіб, які пройшли комплексну оцінку і перебувають на обліку в ІРЦ. | Фахівці ІРЦ  Директор |  | Реєстр в електронному | Постійно |  |
| 2 | Ведення реєстру закладів дошкільної, загальної середньої, професійної (професійно-технічної) та інших закладів освіти, які забезпечують здобуття загальної середньої та фахової освіти. | Фахівці ІРЦ  Директор |  | Реєстр в електронному | Постійно |  |
| 3 | Ведення реєстру фахівців, які надають психолого-педагогічні, корекційно-розвиткові послуги особам з особливими освітніми потребами (за їхньою згодою) | Фахівці ІРЦ  Директор |  | Реєстр в електронному | Постійно |  |
| 4 | Підготовка звітної інформації про результати діяльності ІРЦ для засновника, відповідного структурного підрозділу з питань діяльності ІРЦ. | Директор |  | Звіт 1 ІРЦ | Січень |  |
| 5 | Підготовка звіту фахівця ІРЦ про результати надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових послуг, консультацій, проведених комплексних оцінок розвитку осіб з ООП, участь в семінарах, вебінарах, конференціях. | Фахівці:  М. Добуш  І. Гумен  І. Райхель |  | Звіт | Щомісяця |  |
| 6 | Щотижневе планування  діяльності. | Директор  Фахівці |  | Щотижневі графіки  роботи фахівців ІРЦ | Постійно |  |
| 7 | Ведення журналу обліку заяв. | Фахівець  М.Добуш |  | Реєстр в електронному та паперовому вигляді | Постійно |  |
| 8 | Ведення журналу обліку висновків про комплексну оцінку. | Фахівець  М. Добуш |  | Реєстр в електронному та паперовому вигляді | Постійно |  |
| 9 | Ведення особових справ  дітей, які пройшли комплексну оцінку. | Директор |  | Реєстр в електронному | Постійно |  |
| 10 | Висвітлення діяльності ІРЦ в засобах масової інформації, в соціальних мережах, на власному сайті. | Директор  А. Дидик  Фахівці:  І. Райхель | Міські ЗМІ, власний сайт, сторінка Фейсбук | Щотижневе оновлення  інформації на сайті,  публікації в місцевих ЗМІ | Протягом  року |  |
| **ІІІ. Експертно-діагностична діяльність** | | | | | | |
| 1 | Розробка графіку виїзних засідань. | Директор  Фахівці | Адміністрація  закладів освіти,  охорони здоров’я,  батьки | Графік виїзних заходів  опубліковано на сайті ІРЦ | По запиту |  |
| 2 | Первинний прийом батьків. | Директор  А. Дидик  Практичний психолог  М. Добуш | Батьки | Призначення часу та дати оцінки | Згідно з  графіком  роботи ІРЦ |  |
| 3 | Проведення психолого-педагогічної оцінки розвитку осіб з ООП фахівцями ІРЦ: | Директор  Фахівці | Батьки | Висновок ІРЦ | Згідно з  графіком  роботи ІРЦ |  |
| 4 | Оцінка фізичного розвитку особи. | Вчитель- реабілітолог  І. Райхель | Батьки | Підготовка висновку та розробка рекомендацій | Згідно з  графіком  роботи ІРЦ |  |
| 5 | Оцінка мовленнєвого розвитку особи. | Вчитель-логопед  І. Гумен | Батьки | Підготовка висновку та  розробка рекомендацій | Згідно з  графіком  роботи ІРЦ |  |
| 6 | Оцінка когнітивної сфери особи.  Оцінка емоційно-вольової сфери особи. | Практичний  психолог  М. Добуш | Батьки | Підготовка висновку та  розробка рекомендацій | Згідно з  графіком  роботи ІРЦ |  |
| 7 | Оцінка освітньої діяльності особи. | Вчитель-  дефектолог  (олігофренопедагог) | Батьки | Підготовка висновку та  розробка рекомендацій | Згідно з  графіком  роботи ІРЦ |  |
| 8 | Засідання фахівців з метою узагальнення результатів комплексної оцінки та розробки висновку про комплексну оцінку та рекомендацій | Директор  Фахівці | Батьки | Узагальнений висновок та рекомендації | Згідно з  графіком  роботи ІРЦ |  |
| **IV. Надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових послуг** | | | | | | |
| 1 | Проведення індивідуальних та групових занять з особами з особливими освітніми потребами в ІРЦ: які здобувають освіту у формі педагогічного патронажу та дітям раннього та дошкільного віку які не відвідують заклади дошкільної освіти (згідно графіку спеціалістів). | Фахівці | Батьки | Список дітей, графік занять, документація фахівців | Протягом  року |  |
| **V. Психолого-педагогічний супровід** | | | | | | |
| 1 | Участь в командах психолого-педагогічного супроводу осіб з особливими освітніми потребами у закладах загальної середньої та дошкільної освіти. | Директор Фахівці | Заклади освіти | Моніторинг динаміки розвитку дитини, визначення рівнів підтримки, методична допомого в розробленні ІПР | Протягом  року |  |
| 2 | Моніторинг динаміки розвитку особи шляхом взаємодії з батьками (законними представниками) дітей з ООП та закладами освіти, в яких вони навчаються. | Директор  Фахівці | Заклади освіти, батьки | Звіт про результати моніторингу, в тому числі результати виконання ІПР | Протягом  року |  |
| 3 | Проведення спільної наради завідуючих ЗДО та керівників загальноосвітніх навчальних закладів з питань наступності в навчанні випускників ЗДО, що навчалися за спеціальними програмами, обговорення подальшого освітнього маршруту випускників ЗДО. | Директор | ЗЗСО  ЗДО | Фотозвіт | Березень-квітень 2021р. |  |
| 4 | Організація на базі ЗДО міста в яких працюють вчителі-логопеди роботу по ранньому виявленню дітей з відхиленнями в розвитку, що не охопленні спеціальною допомогою. | Директор  Фахівці | Заклади освіти | Звіт про результати моніторингу | Протягом року |  |
| **VІ. Методична підтримка інклюзивного навчання** | | | | | | |
| 1 | Надання методичної допомоги щодо складання, виконання та коригування ІПР. | Директор Фахівці | Заклади освіти | Звіти | Протягом року |  |
| 2 | Надання методичної допомоги педагогічним працівникам закладів дошкільної, загальної середньої, професійної (професійно-технічної) та інших закладів освіти, які забезпечують здобуття загальної середньої освіти, батькам (одному з батьків) або законним представникам осіб з особливими освітніми потребами щодо особливостей організації надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових послуг таким дітям. | Директор  Фахівці | Заклади освіти | Звіти | Постійно |  |
| 3 | Створення банку методичних матеріалів на допомогу інклюзивному закладу (нормативно-правова база, програми навчання, методичні матеріали для фахівців, порадники для батьків). | Фахівці | Громадські організації,  ЦРПП | Методичні матеріали на сайті ІРЦ | Протягом року |  |
| **VIІ. Інформаційно-просвітницька діяльність** | | | | | | |
| 1 | Семінар-практикум «Рівні підтримки особи з ООП в закладах освіти ІРЦ Бориславської міської ради». | Директор Фахівці | ЗЗСО, ЗДО  Відділ освіти БМР, представники управління культури, молоді та спорту БМР, ЦРПП | Фотозвіт |  |  |
| 2 | Майстер-клас «Різдво на порозі | Директор  Фахівці  Залучені спеціалісти | Матері дітей з ООП | Фотозвіт | Січень 2022 |  |
| 3 | Нарада з командами супроводу закладів загальної середньої освіти міста: «Про результати вивчення динаміки розвитку осіб з особливими потребами, визначення рівнів підтримки». | Директор | ЗЗСО | Фотозвіт | Згідно графіку виїзних засідань |  |
| 4 | Нарада із адміністраціями закладів дошкільної освіти міста в яких запроваджене інклюзивне навчання : «Актуальні проблеми інтегрування дітей з психофізичними особливостями у загальноосвітній простір. Робота інклюзивних груп». | Директор | ЗДО | Фотозвіт | Згідно графіку |  |
| 5 | Захід “Окрилені любов’ю”(захід за участі професійного фотографа, візажиста та декоратора, метою є створення календаря з зображеннями матерів та дітей) | Директор | Батьки дітей з ООП | Фотозвіт | Травень 2022р |  |
| 6 | Нарада з адміністраціями ЗЗСО «Про особливості організації інклюзивного навчання в закладах освіти міста в 2021/2022 н.р.». | Директор | ЗЗСО | Фотозвіт | Серпень  2022р. |  |
| 7 | Нарада із адміністрацією закладів дошкільної освіти міста: «Інклюзивні групи. Команда супроводу дитини з особливими потребами». | Директор | ЗДО | Фотозвіт | Серпень  2022 р |  |
| 8 | Проведення семінарів, тренінгів, майстер-класів, он-лайн нарад, тощо згідно річного плану фахівців ІРЦ  Семінар-практикум «Ознайомлення з психодіагностичними методиками ІРЦ»  Засідання круглого столу. Обмін досвідом «Педагогічний вплив на небажану поведінку дитини»  Ігровий міні-тренінг «Засоби арт-, казко-; піскотерапії»  Ігровий практикум «Роль батьківського авторитету. Значення свідомої дисципліни для формування емоційно-вольової сфери дитини»  Міжнародний день людей із синдромом Дауна (фотовиставка)  День «Дітей дощу»  Міжнародний день сім’ї  Міжнародний день толерантності  -В рамках всеукраїнської акції «16 днів проти насилля»  Всесвітній день підтримки людей з інвалідністю  День прав людини  Семінар-практикум « Постановка та автоматизація звуків у дітей молодшого шкільного віку. Логоритміка.»  Засідання круглого столу на тему : «РАС. Діагностика. Корекція. Соціалізація.»  Семінари: «Використання ІКТ з користю. Створення інтерактивних ігор.»  Майстер-клас: «Фітбол, як засіб корекції постави у дітей» | Фахівці  Пр. психолог  Пр. психолог  Пр. психолог  Пр. психолог  Пр. психолог  Спеціалісти ІРЦ  Спеціалісти ІРЦ  Спеціалісти ІРЦ | Заклади  освіти  Педагоги ЗЗСО ЗДО, психологи, батьки, корекційні педагоги | Фотозвіти  Публікацій в соцмережах, на сайті ІРЦ, сторінці ІРЦ | Згідно річного плану фахівців  Протягом року |  |
| **VIIІ. Консультативна робота** | | | | | | |
| 1 | Консультація батьків (одного з батьків) або законних представників осіб з особливими освітніми потребами стосовно мережі закладів дошкільної, загальної середньої, професійної (професійно-технічної) та інших закладів освіти, які забезпечують здобуття загальної середньої освіти, та зарахування до цих закладів. | Фахівці  Директор | Заклади освіти, ІРЦ | Реєстр закладів, пам’ятка для батьків щодо зарахування до закладів освіти | Протягом  року |  |
| 2 | Ознайомлення батьків (законних представників) дитини з висновком про комплексну оцінку, умовами навчання та надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових послуг дитині. | Директор  Фахівці | Заклади  освіти, ІРЦ | Висновок ІРЦ з підписом  батьків дитини з ООП, законних представників | Протягом  року |  |
| 3 | Надання консультативно-психологічної допомоги та проведення бесід з батьками (одним з батьків) або законними представниками осіб з особливими освітніми потребами з метою формування позитивної мотивації щодо розвитку таких дітей. | Директор  Фахівці | Заклади  освіти, ІРЦ | Звіт | Протягом  року |  |
| **ІХ. Підвищення кваліфікаційного рівня та фахової майстерності** | | | | | | |
| 1 | Навчання використанню сучасних міжнародних методик оцінки розвитку дитини, в тому числі методик по ранньому втручанню. | Директор  Фахівці | Інститут модернізації і змісту освіти, інші джерела | Свідоцтва | Протягом  року |  |
| 2 | Участь у семінарах тренінгах, конференціях, науково-практичних заходах з питань інклюзивного навчання. | Директор  Фахівці | Інститут післядипломної освіти, інші джерела | Свідоцтва | Протягом  року |  |
| 3 | Самопідготовка, опрацювання літератури з питань навчання дітей з ООП. | Директор  Фахівці |  | Звіт | Протягом  року |  |

Директор ІРЦ